

Protokoll Elternrat der Primarschule Hochfelden

2. Sitzung SJ 25/26

13. November 2025, 19:30 Uhr, Singsaal Schulhaus Wisacher

Vorsitz: Pascal Zeder, Präsident

TeilnehmerInnen: Christine Küttel (KG Brestenbühl), Matthias Zürcher (KG Brestenbühl), Florian Grunholzer (KG Wisacher), Vasi Koutsogiannakis (KG Wisacher), Andrea Rüthy (1. Klasse), Giusi Kesen (1. Klasse), Nicole Schmid (2. Klasse), Sarah Hilfiker (2. Klasse), Mirjam Eggenberger (3. Klasse), Pascal Zeder (3. Klasse), Patrick Leu (4. Klasse), Carole Schwendeler (Klasse 5a), Julia Müller (Klasse 5a), Reto Kobel (Klasse 5b), Stefan Burri (6. Klasse), Tania Pratesi (6. Klasse)

Lehrervertretung: Iris Messmer
Schulleitung: Katja Eisenring

Entschuldigt: Marco Streit (Klasse 5b), Katharina Krämer (4. Klasse)

Protokoll: Nicole Schmid

Traktanden:

1. Begrüssung
2. Rückblick auf vergangene Veranstaltungen
3. Kommende / laufende Veranstaltungen
4. News/Anliegen von Eltern/Elterndelegierten/Projektanträge
5. News/Anliegen der Schule Hochfelden
6. News/Anliegen der Lehrer:innenvertretung
7. Diverses

Protokoll geht an: alle Beteiligte

1. Begrüssung

Pascal begrüsst alle Elternratsdelegierte zur heutigen Sitzung.

2. Rückblick auf vergangene Veranstaltungen

Sicherheit auf dem Schulweg:

Die Rückmeldungen sind durchaus positiv. Dieser Kurs soll in den kommenden Jahren auch wieder durchgeführt werden.

Erste Hilfe Kurs für Kinder:

Die Mischung von 1. bis 3. Klasse erwies sich als herausfordernd. Einige Mitglieder des Elternrats bemängelten, dass der Inhalt zu theoretisch war. Zudem fehlten den Kindern praktische Nothelfer-Übungen, um das Gelernte anzuwenden. Für das nächste Mal wird voraussichtlich ein anderer Kursanbieter gewählt.

Räbeliechtli- Umzug:

Die Rückmeldungen waren insgesamt sehr positiv. Aus Sicht der Feuerwehr gab es jedoch zwei kritische Punkte:

- Die Parkiersituation war schwierig; es ist zu prüfen, ob künftig eine Parkplatzeinweisung erforderlich ist.
- Reto Kobel weist darauf hin, dass die Strasse gegebenenfalls abgesperrt werden muss, damit Eltern während des Singens nicht auf der Strasse stehen bleiben.

Wie jedes Jahr wurde diskutiert, ob eine Verpflegung für die Eltern angeboten werden soll. Dies wird zu einem späteren Zeitpunkt wieder diskutiert.

Pumptrack:

Der Pumptrack kam erneut sehr gut an. Da es im Herbst früh dunkel wird, besteht kaum eine Lärmproblematik in den späteren Stunden. Die einzige Herausforderung betrifft die Mitarbeiterinnen der Tagesstruktur: Sie wurden faktisch zur Pumptrack-Aufsicht, da es häufig zu Unstimmigkeiten kam.

3. Kommende/laufende Veranstaltungen

Elterncafé:

Das erste Eltern-Café hat bereits am 23.09.2025 (Andrea und Nicole) stattgefunden. Die weiteren Durchführungen werden wie folgt organisiert:

19.11.2025: Carol und Sarah
12.03.2026: Julia und Christine
17.06.2026: Giusi und Nicole

Kaffee und Geschirr sind bereits organisiert.

Adventskafi 2025

Das Adventskafi 2025 findet am 19. Dezember neu in der Turnhalle statt. Pascal übernimmt die Leitung und klärt die Details derzeit mit Andi Risi.

Unterstützt wird er von: Pädi, Andrea, Sarah, (Giusi)

Kuchen: Julia, Christine, Giusi, Andrea

Der Partyservice Müller stellt die Kaffeemaschine zur Verfügung. Der Preis pro Kaffee wird auf 1 CHF festgelegt. Die Bezahlung kann sowohl in bar als auch bequem per QR-Code erfolgen, welcher ebenfalls vom Partyservice Müller bereitgestellt wird.

Tipp 10:

Der nächste Kurs findet von Januar bis Frühlingsferien statt. Katharina wird die administrative Organisation übernehmen. Vor Ort übernehmen Andrea, Reto und Tania die Betreuung.

Eltern-Referat:

Das nächste Referat findet im Mai / Juni statt. Das Thema «Sexualität» ist nach wie vor im Fokus. Katharina macht weitere Abklärungen und informiert den Elternrat in der nächsten Sitzung wieder.

4. News / Anliegen von Eltern/Elterndelegierten/Projektanträge und Fragen an die Schulleitung / Schulpflege

- **Velo-Problematik:** Carol berichtet, dass erneut an den Velos manipuliert wurde. Wie bereits im Quartalsbrief erwähnt, wird empfohlen, die Fahrräder regelmässig zu kontrollieren.
- **Ferienhort:** Wurde gut genutzt; durchschnittlich wurden 6 bis 8 Kinder pro Tag betreut.
- **Ersatzlehrer 5b:** Es wurde angemerkt, dass sich der Ersatzlehrer nicht bei den Eltern vorgestellt hat und keine Information über Pupil erfolgte.
- **Rechtschreibung und Schrift:** Tania Pratesi bemängelt, dass in der Unterstufe zu wenig Gewicht auf Rechtschreibung und Schrift gelegt wird. Die Umstellung beim Eintritt in die 4. Klasse sei teilweise extrem. Auch andere Eltern teilen diese Beobachtung. Katja Eisenring nimmt das Thema auf.
- **Besuchsmorgen:** Es wird gebeten, die Daten der Besuchsmorgen auf der Webseite zu veröffentlichen.
- **Stundenplanänderung ab 2. Semester:** Katja Eisenring erläutert die Gründe: Jüngere Kinder benötigen im Winter viel Zeit zum An- und Ausziehen, wodurch die Pausenzeit fast entfällt. Zudem fehlen Ressourcen für eine zusätzliche Pausenaufsicht.
- **Highfield Games:** Es wird geprüft, ob künftig auch 1. und 2. Klässler teilnehmen können. Zudem soll die Einladung künftig mehr Informationen enthalten.

5. News/Anliegen der Schule Hochfelden

Katja Eisenring bedankt sich beim Elternrat für die Organisation der Verpflegung am Räbenliechtliumzug.

Fussball:

In den Pausen kommt es immer wieder zu teils heftigen Streitigkeiten beim Fussball. Katja Eisenring betont, dass die Pausenaufsicht nicht als Schiedsrichter fungiert und unsportliches sowie unfaires Verhalten nicht toleriert wird. Sollte sich die Situation nicht verbessern, werden entsprechende Restriktionen folgen.

6. News/Anliegen der Lehrervertretung

An der Weiterbildung der Lehrer wurden unter anderem die beiden Hauptpunkte «Gemeinschaft stärken» und «Beurteilungskonzept» besprochen.

Die Gemeinschaft wird durch verschiedene klassenübergreifende Aktivitäten gestärkt.

7. Diverses

Nichts zu protokollieren.

Nächste Sitzungen (jeweils 19.30 Uhr):

29.01.2026, 19.00 Uhr, anschliessend Pizza-Essen im Frohsinn

12.03.2026

04.06.2026

Hochfelden, 13.11.2025; für das Protokoll: Nicole Schmid